



Student's HANDBOOK

Организация на учебният процес за 2020 - 2021 година

Updated: September 9, 2020

issue 7.2

Student's HANDBOOK

Организация на учебният процес за 2020 - 2021 година

© September 2020. Uwekind International School

info@uwekind.com

www.uwekind.com

Добре дошли!

Willkommen!

Welcome!

Пожелаваме ви успешна 2020/2021 учебна година!

Тази учебна година е различна и изисква нови подходи за осигуряване на безопасно провеждане на часовете и запазване на здравето както на учениците и на учителите, така и на цялата училищна общност на Увекинд.

На страниците на този наръчник ще намерите общите правила на училището и информация за организацията на учебния процес в условия на COVID -19. Наръчникът се актуализира преди началото учебната година и е изцяло съобразен с актуалните препоръки и с въведените световни здравни практики.

А. Учебната година

През учебната 2020/2021 в Увекинд се обучават 539 ученици от детската градина до 12 клас. Настоящата учебна година започва на 8 септември и се състои от два срока.

Начало и край на учебните срокове и годината

Началото на втория учебен срок е:

04.02.2021 г. – за V - XII клас

Учебната 2020/2021 година завършва както следва:

14.05.2021 г. – XII клас

16.06.2021 г. – V - VI клас

30.06.2021 г. – VII - XI клас

Ваканции за учебната година

02.11.2020 г. – 06.11.2020 г. вкл. – есенна

24.12.2020 г. – 03.01.2021 г. вкл. – коледна

01.02.2021 г. – 05.02.2021 г. вкл. – междусрочна (зимна)

03.04.2021 г. – 11.04.2021 г. вкл. – пролетна за V - XI клас

Поради IV сесиите пролетна ваканция за X и XII клас не се предвижда.

Дни за провеждане на ДЗИ в XII клас:

19. 05. 2021 г. – Български език и литература

21. 05. 2021 г. – втори ДЗИ

26. 05 - 31. 05. 2021 - ДЗИ по избор

Дни за провеждане на НВО в VII-X клас

11. 06. 2021 - Български език и литература

14. 06. 2021 - Математика

Б. Общи правила

Поради настоящата пандемична ситуация, през учебната 2020/2021 година се налага промяна в графика на часовете и междучасията, с цел избягване и предотвратяване на струпването на ученици и подsigуряване на време за дезинфекция и почистване.

Дневен режим

5 - 6 клас		
Учебен час	НАЧАЛО	КРАЙ
1	08.00	08.50
2	08.55	09.45
ЗАКУСКА		
3	10.10	11.00
4	11.05	11.50
ОБЯД		
5	12.35	13.25
6	13.30	14.20
7	14.40	15.30

7 клас		
Учебен час	НАЧАЛО	КРАЙ
1	08.00	08.50
2	08.55	09.45
ЗАКУСКА		

3	10.10	11.00
4	11.05	11.55
5	12.00	12.45
ОБЯД		
6	13.30	14.20
7	14.40	15.30

8 - 12 клас		
Учебен блок	НАЧАЛО	КРАЙ
1	08.00	09.30
ЗАКУСКА		
2	10.00	11.30
3	11.40	13.10
ОБЯД		
4	13.50	15.20

Междучасия и хранене

Учениците от 5 и 6 клас нямат право да напускат района на училището по време на учебния ден. От училище могат да си тръгват без придружител само децата, чиито родители са дали декларирано съгласие.

Учениците от 7 до 12 клас могат да напускат училището по време на междучасията, предвидени за хранене - след втория учебен час (от 10.10 ч. до 10.30 ч. (за 7 клас това сутрешното междучасие е от 8.50 до 9.10) и обедното междучасие (от 12.40 ч. до 13.20 ч.). *Седмокласниците няма да излизат от училище първите две седмици, докато трае периодът на адаптация към новите графици и правила.*

По време на всяко междучасие има дежурен учител, който следи за спазване на мерките за безопасна среда на учениците. По време на

обедното междучасие в столовата има учител, който оказва съдействие за хигиената и спазването на дистанция.

Учебници и помагала

Учебниците по отделните предмети са избрани от преподавателите и ръководството на училището и са съобразени с изискванията на програмите, по които Увекинд работи. Поръчката и закупуването им се организират от училището в началото на всяка учебна година като учебниците се ползват на библиотечен принцип. По препоръка на учителите учениците може да закупят за лично ползване допълнителни сборници или помагала.

Увекинд изисква учебниците да бъдат подвързани и надписани. Всеки ученик носи отговорност за вида им, както и за съхранението им, и затова загубен или повреден учебник се възстановява.

Папките, тетрадките, хартиените и електронните портфолиа отразяват работата и личния прогрес на всеки ученик и тяхното систематично водене е от огромно значение за успешната работа.

За пълноценната работа в училище всеки ученик трябва да носи личен несесер с необходимите за работа пособия – писалка, молив, цветни тънкописци, чертожни материали за часовете по математика. Съдържанието на несесера трябва да се подновява регулярно.

Училището предоставя на учениците си необходимите тетрадки и листа за писане. Всеки ученик разполага с тетрадка за записки, която може да ползва по всички учебни предмети (с изключение на математиката), и трябва да носи в училище всеки ден.

Отчети за успеха на учениците през учебната година

Обратната връзка за свършената работа е една от най-важните стъпки в процеса на учене. Системата за изпращане на отчети за развитието и успеха на учениците в Увекинд е създадена с цел всички страни в процеса на обучение да са добре и навреме информирани. Училището дава обратна връзка под формата на писмени отчети (профили) за работата и

успеха на учениците пет пъти в годината. В началото на всеки профил има информация за това как се формират оценките, базирани на подходите за учене и успеха на учениците.

- i. Входни нива - провеждане до 25 септември. Отчет на входно ниво - до 30 септември;
- ii. Междинен отчет за първия срок - до 30 октомври;
- iii. Отчет за края на първия срок - до 29 януари;
- iv. Междинен отчет за втория срок - до 31 март;
- v. Отчет за втория срок - 11 юни (за 5 - 6 клас) и 25 юни (7 - 12 клас).

Информационни технологии / Digital Design

За часовете по Digital Design са необходими:

- i. лаптоп (или таблет - ако проектът, по който се работи позволява);
Препоръчителни параметри на лаптопите може да намерите в раздел "Интернет и електронни устройства", раздел BYOD Programme.
- ii. Power Adapter Charger за съответното устройство.

Спорт

Заниманията по спорт се провеждат в базата на "Спортна София". За придвижването от училище до базата за спорт е предвидено достатъчно време, затова всички закъснения са неоправдани и ще бъдат вписвани като отсъствия.

За часовете по спорт са необходими:

- i. спортен екип;
- ii. спортни обувки.

Спортният екип НЕ се съхранява в училище по време на учебната седмица.

Отсъствия, закъснения и наказания при присъствена форма на обучение

Учителите отбелязват всяко отсъствие или закъснение в онлайн-дневника на класа в Школо при започване на учебния час.

При отсъствие учениците трябва задължително да информират класния си ръководител по e-mail.

При пропуснати учебни занимания, ученикът е длъжен да се информира за пропуснатите занимания първо от съучениците си и да поиска от преподавателя, ако е необходимо, указания за работа с цел наваксване.

Училището е приело следната процедура при допуснати неизвинени отсъствия от страна на учениците:

- i. При 3 (три) отсъствия по неуважителни причини училището информира родителите по e-mail;
- ii. При 5 (пет) отсъствия по неуважителни причини училището информира родителите по e-mail и налага наказание „забележка“;
- iii. При 10 (десет) отсъствия по неуважителни причини училището изпраща „синьо писмо“ и налага наказание. Имайте предвид, че в този случай училището е задължено да информира социалните служби.
- iv. При 15 (петнадесет) отсъствия по неуважителни причини училището налага наказание „преместване в друго училище“.

В. Интернет и електронни устройства

Ние вярваме, че съвременното обучение трябва да предоставя възможности за работа с разнообразни източници на информация и канали за комуникация и затова International School Uwekind (ISU) предоставя на учениците си достъп до интернет и възможност за ползване на лични устройства с учебна цел. В този смисъл за нас е важно да създаваме не само умения за проучване, а и култура на безопасно ползване на технологии, устройства и мрежи. Затова сме създали

училищна политика (ISU Computer & Internet Acceptable Use Policy), с която всички Увекинд ученици трябва да са запознати.

Всички наши ученици трябва да знаят, че ползването на електронни устройства и училищен интернет са привилегия, която всички ние ценим високо и затова всяко неспазване на училищните правила ще доведе до лишаване от тази привилегия.

Интернет и политика за поведение в мрежата

Достъпът до Интернет и използването му на територията на училището трябва да се осъществява единствено от ученическите акаунти.

На територията на училището, в училищната мрежа и през училищните акаунти е забранено:

- i. осъществяването на търговска дейност от всякакъв вид;
- ii. съхраняване и/или използване на нелицензиран софтуер;
- iii. Използване или изпращане на злонамерени изпълними файлове (вируси, шпионски софтуер, и т.н.);
- iv. игри, незаконни аудио и/или видео файлове (музика и видеоклипове, изтеглени от интернет, освен ако не са купени);
- v. споделянето на файлове (File Sharing) посредством Web Publishing, FTP, e-mail Server или Peer-to-Peer;
- vi. софтуер като Limewire, Kazaa, Napster, WinMX, BitComet, uTorrent, BitTorrent, Skype и др. са категоризирани като Peer-to-Peer и са забранени за използване на територията на училището
- vii. неетично езиково поведение, разпространяване на графично и/или аудио съдържание както и тормоз със сексуален подтекст;
- viii. предаване и/или съхраняване на порнографско съдържание.

Учениците, които извършват проучвания по зададени от преподавателите теми могат да направят това и под ръководството на Teacher-Librarian и/или преподавател, за да бъдат сигурни, че политиките по добросъвестно използване са спазени.

Ресурсният център и читалнята към библиотеката са отворени всеки ден от 8.00 до 16.00 часа

Електронни устройства (лаптоп, таблет, мобилен телефон)

В часовете и за самоподготовката на учениците се използват множество различни приложения, платформи и онлайн източници. За да възпитаваме учениците си в отговорно отношение към технологиите и приложението им в нашия живот, ние сме въвели ясни правила за ползването на електронните устройства.

Телефоните и устройствата на учениците от 5 до 9 клас включително трябва да се оставят още в началото на учебния ден на специално предназначено за това място в класната стая. Мобилните телефони трябва да са с изключен звук и достъп до Интернет. Те могат да се използват само с учебна цел и под ръководството на учител.

Използването на мобилните телефони от учениците от 8 и 9 клас е разрешено единствено по време на обедното междучасие (от 12.40 ч. до 13.20 ч.).

Учениците от 10 до 12 клас трябва да влизат в час с изключен звук на мобилните телефони и да ги използват само за учебни цели.

BYOD Programme

Голяма част от преподавателите в Увекинд са сертифицирани Google educators и използват G Suite for education за целите на своята работа. Затова Uwekind International School успешно интегрира в учебния процес програмата BYOD (Bring Your Own Device). Използването на собствени устройства и наличието им в голяма част от учебното време позволява на учениците по-добре да се справят с поставените задачи по отделните предмети както и за извършване на проучвания и създаване на собствени писмени работи.

Увекинд препоръчва на учениците да имат собствени лаптопи със следните параметри:

Component	Windows PC	Mac OS
CPU/Processor	Intel i5 CPU, equivalent or better	
Memory	8 GB RAM	
Display	1280 x 1024 screen resolution or higher 13-inch Display or higher	
Operating System	Microsoft Windows 8 or up	macOS 10.13 or up
Hard Disk	2 GB of available hard-disk space	
Other	Sound card Headphones Microphone	

Г. Library and Resource Centre

Мисията на нашето училище е да насърчава и създава мислещи, отговорни и балансирани млади хора, отдадени на страстта си към ученето и вдъхновени от предизвикателствата на постоянно променящия се глобален свят.

Увекинд създава подкрепяща и толерантна среда и учебни програми, които дават възможност на всички членове на Увекинд обществото да развият своя потенциал и да изявяват своята индивидуалност и откривателски дух.

В подкрепа на нашата мисия училищната библиотека заема важна част от живота на училищната общност. Нейната главна цел е да насърчава академичното израстване на учениците ни и да изпълнява пълноценно ключовата си роля в изграждането на умения за изследване и самостоятелно учене.

Работно време на училищната библиотека

Училищната библиотека е с работно време от 08.30 до 16.00 часа всеки ден от понеделник до петък. На разположение на учениците е нашият библиотекар, който може да им окаже съдействие при избора на книги или за намирането на подходящи ресурси за различните задачи. От тази учебна година в стая 301 има обособена читалня, където учениците могат да работят в свободното си време.

Uwekind Resource Centre

Електронните ресурси, които са на разположение на учениците и учителите, са структурирани в категории на страниците на уебсайта на [Uwekind Resource Centre](#), подбрани от преподавателите по съответните предмети, според юнитите на работа.

Д. Класни ръководители и преподаватели

Класни ръководители за учебната 2020/2021 година

Клас	Класен ръководител	Контакти
5 а	Нели Стойнова	neli.stovnova@uwekind.bg
5 б	Валентина Минчева	valentina.mincheva@uwekind.bg
5 в	Нели Дончева	nelly.doncheva@uwekind.bg
6 а	Теодора Габровска	teodora.qabrovska@uwekind.bg
6 б	Александрина Пенушлиева	alexandrina.penushlieva@uwekind.bg
6 в	Десислава Александрова	desislava.alexandrova@uwekind.bg
7 а	Любов Василева	lubov.vasileva@uwekind.bg
7 б	Моника Михайлова	monika.mihaylova@uwekind.bg
7 в	Кръстю Петров	krustyu.petrov@uwekind.bg
8 а	Пепа Анигностова	pepa.anignostova@uwekind.bg
8 б	Евелина Евлогиева	evelina.evlogieva@uwekind.bg
9 а	Моника Лютова	monika.lutova@uwekind.bg
9 б	Ива Досева	iva.doseva@uwekind.bg

10 а	Йордан Боянов	yordan.boyanov@uwekind.bg
10 б	Йорданка Кирилова	yordanka.kirilova@uwekind.bg
11	Борислава Анастасова	borislava.anastasova@uwekind.bg
12	Юри Карагъзов	yuri.karagyzov@uwekind.bg

Преподаватели за учебната 2020/2021 година

Преподавателите са длъжни да консултират учениците при всякакви затруднения в удобно за двете страни време и след предварителна уговорка.

		E-mail
Директор	Юлия Пчеларова	julia.pchelarova@uwekind.bg
	Зарина Филева-Иванова	zarina.fileva@uwekind.bg
зам. директор по учебната дейност, координатор IB Middle Years Programme	Аглика Дамаскова	aglika.damaskova@uwekind.bg
зам. директор по административната дейност, координатор IB Diploma Programme	Десислава Илиева-Попова	desislava.ilieva@uwekind.bg
зам. директор административната дейност	Надежда Неделчева	nadezhda.nedelcheva@uwekind.bg
Секретар	Галина Сотирова	galina.sotirova@uwekind.bg
CAS-coordinator	Ива Гарвалова-Досева	iva.doseva@uwekind.bg

Преподавател	Учебен предмет	E-mail
Български език и литература	Десислава Илиева-Попова	desislava.ilieva@uwekind.bg
	Изабела Павлова	izabela.pavlova@uwekind.bg
	Валентина Минчева	valentina.mincheva@uwekind.bg
	Любов Василева	lubov.vasileva@uwekind.bg

Немски език	Евелина Евлогиева	evelin.evlogieva@uwekind.bg
	Йорданка Кирилова	yordanka.kirilova@uwekind.bg
	Костадин Соколов	kostadin.sokolov@uwekind.bg
	Моника Лютова	monika.lutova@uwekind.bg
	Деница Ковачева	denica.kovacheva@uwekind.bg
	Пепа Анигностова	pepa.anignostova@uwekind.bg
	Нели Стойнова	neli.stoynova@uwekind.bg
	Румяна Илиева	rumyana.ilieva@uwekind.bg
Английски език	Ива Гарвалова-Досева	iva.doseva@uwekind.bg
	Борислава Анастасова	borislava.anastasova@uwekind.bg
	Александрина Пенушлиева	alexandrina.penushlieva@uwekind.bg
	Кристина Панталеева	kristina.pantaleeva@uwekind.bg
Математика	Йордан Боянов	yordan.boyanov@uwekind.bg
	Иванка Марашева	ivanka.marasheva@uwekind.bg
	Моника Михайлова	monika.mihaylova@uwekind.bg
	Десислава Александрова	desislava.alexandrova@uwekind.bg
	Кръстю Петров	krustyu.petrov@uwekind.bg
	Нели Дончева	nelly.doncheva@uwekind.bg
Информатика и ИТ Digital Design Computer Science	Юри Карагъзов	yuri.karagyzov@uwekind.bg
История и цивилизация	Цветомира Антонова	tsvetomira.antonova@uwekind.bg
	Емил Джасим	emil.jassim@uwekind.bg
	Антон Чолаков	anton.cholakov@uwekind.bg
География и икономика Environmental Systems and Societies	Борислав Григоров	borislav.grigorov@uwekind.bg
	Янко Морунов	yanko.morunov@uwekind.bg
Theory of Knowledge Психология и логика Етика и право Философия	Ясен Захариев	yasen.zahariev@uwekind.bg

Business Management	Цветелина Тенева	tsvetelina.teneva@uwekind.bg
	Светлан Станоев	svetlan.stanoev@uwekind.bg
Биология и здравно образование Химия и опазване на околната среда	Иван Масларски	ivan.maslarski@uwekind.bg
	Емилиян Радев	emiliyan.radev@uwekind.bg
	Боян Тодоров	boyan.todorov.teacher@uwekind.bg
Физика и астрономия	Пламен Петков	plamen.petkov@uwekind.bg
Музика	Теодора Габровска	teodora.gabrovska@uwekind.bg
Изобразително изкуство Visual Arts	Георги Калев	georgi.kalev@uwekind.bg
	Калина Христова	kalina.hristova@uwekind.bg
	Косара Иванова	kosara.ivanova@uwekind.bg
Физическо възпитание и спорт	Янита Николова	yanita.nikolova@uwekind.bg